

Phase 1 - Validation scientifique du projet

Validation du projet par les instances de direction de la MSH et vérification des droits de propriété intellectuelle concernant les documents composant le corpus, étude de faisabilité

Phase 2 - Montage du projet

Après validation scientifique, montage du projet : recherches de partenariats scientifiques, conventions de partenariat, annexes techniques, cahiers des charges, recherches de financements, réponses à des appels à projets

Phase 3 - Traitement documentaire des données

Pour les archives : tri, élimination, création de plans de classement, cotation des documents, création d'instruments de recherche archivistiques (encodage en XML-EAD), indexation, création des métadonnées techniques

Pour les imprimés : récolement, classement, cotation des documents, création de catalogues (encodage en XML-EAD), indexation, création des métadonnées techniques

Phase 4 - Traitement technique des données

Numérisation archives, ouvrages, revues, plans, affiches, photographies, microfilms, cassettes audio, diapositives

Traitement des fichiers numériques : recadrage, redressement, création de fichiers de publication, acquisition et traitement des données sonores et audiovisuelles

Phase 5* - Traitement linguistique des données textuelles

- OCR, relecture
- Annotations
- Tagging
- Encodage de ressources textuelles en XML-TEI

**PRODUCTION DE CORPUS
TEXTUELS/
EXPLOITATION SCIENTIFIQUE**

PRODUCTION DE RESSOURCES DOCUMENTAIRES

DIFFUSION DE RESSOURCES

Phase 6 - Pré-publication

Série de tests précédant la publication en production

Phase 7 - Publication de ressources documentaires

Mise en ligne sur le portail archives numériques et données de la recherche (PANDOR) et accès en salle de lecture aux documents dont la consultation est soumise à autorisation

SAUVEGARDE - ARCHIVAGE

Phase 8 - sauvegarde

Sauvegardes régulières des différentes phases

Phase 9 - Archivage

Archivage du programme :

- Données numériques ou numérisées
- Instruments de recherche et/ou catalogues
- Corpus textuels, encodage XML-TEI, documentation, conventions

Phase 10 - communication - valorisation

Diffusion de l'information via les outils de communication (site web, lettres d'info, réseaux sociaux)

* Phase supplémentaire pour les programmes de recherche s'appuyant sur la production de corpus textuels